Gemeinde Bischofsheim
Fachbereich Kultur
Schulstraße 13-15
65474 Bischofsheim
Tel.: 06144 404 - 320
kultur@bischofsheim.de

Gemeinde Bischofsheim

Bewerbung für Volksfeste

Hiermit bewerbe ich mich für folgende Veranstaltung/en des Jahres 2027 in Bischofsheim:

☐ **Bischofsheimer Kerb** (04. – 06.09.2027) /
Bewerbungsfrist endet am 31.01.2027

☐ **Bischofsheimer Weihnachtsmarkt** (04. – 05.12.2027)
Bewerbungsfrist endet am 01.09.2027

1. Angaben Bewerber/-in

(Pflichtangaben, bitte vollständig ausfüllen)

Firmen- oder Vereinsname (falls vorhanden)	
Name (verantwortliche Person) *	Vorname*
Straße und Hausnummer*	PLZ und Ort*
Telefon Mobil*	Telefon Festnetz
E-Mail-Adresse*	
Firmen- oder Vereinshomepage (falls vorhanden)	

Finanzamt*:	Steuernummer*:

*Bei fehlender Angabe **keine Berücksichtigung** der Bewerbung!

2. Angaben zum Geschäft

Name des Geschäftes
Geschäftsart (Fahr- oder Spielgeschäft, Imbiss, Ausschank, Verkauf, Kunsthandwerk und weitere)
Beschreibung der Fahrweise des Geschäftes/ Beschreibung des Spiel- und Spaßangebots beziehungsweise der Programmdarbietung/ Sortimentsangebot bei Imbiss-, Ausschank- und Verkaufsbetrieben (gegebenenfalls Beiblatt verwenden).
Für **Kunsthandwerk während des Weihnachtsmarktes** ist ein Stand im Museum gewünscht: ☐ ja

Standgröße (Frontlänge x Tiefe x Höhe in Meter) L _____ × T _____ × H _____	Stromanschluss (16, 32, 64 A CEE oder 230 V)
Platzbedarf im betriebsbereiten Zustand - inkl. Seitenklappen, Vorbauten etc. (Frontlänge x Tiefe x Höhe in Meter) L _____ × T _____ × H _____	Stromanschlussleistung (in Kilowatt) kW
	Wasserbedarf ☐ ja ☐ nein

Baujahr des Geschäftes	Zeitpunkt der letzten TÜV-Abnahme
Wird das Geschäft mit Gas betrieben? ☐ja ☐nein	Wird im Geschäft eine Fritteuse verwendet? ☐ja ☐nein
Anzahl und Maße der mitgeführten **Kühlwagen** bzw. **Fahrzeuge** (Zugmaschinen, PKW, Wohnwagen, Packwagen und weitere	

3. Bemerkungen zum Geschäft

Beispielsweise Alleinstellungsmerkmale, spezielle Serviceleistungen, Sicherheitsvorkehrungen, Preisgestaltung, eigenes Engagement zum Gelingen der Veranstaltung, Angaben zu Modernisierungsmaßnahmen (gegebenenfalls Beiblatt verwenden).

4. Allgemeine Hinweise

Die vollständige Bewerbung muss fristgerecht in Schriftform bei der Gemeinde Bischofsheim vorliegen. Maßgebend für die Fristeinhaltung ist der Poststempel. Der Eingang von Bewerbungen wird nicht bestätigt. Die Teilnahme in vorangegangenen Jahren begründet keinen Anspruch auf erneute Zulassung. Gleiches gilt für die Zuweisung eines bestimmten Platzes auf dem jeweiligen Festgelände. Zu- und Absagen erfolgen ausschließlich schriftlich. Haftungsansprüche im Fall einer Absage der Veranstaltung oder durch zeitliche Begrenzung beziehungsweise Verlegung werden ausgeschlossen. Die Grundlage für Entscheidungen des Veranstaltungswesens bildet die Marktsatzung der Gemeinde Bischofsheim in ihrer aktuell gültigen Fassung.

Neben dem **vollständig** ausgefüllten Bewerbungsformular sind folgende Nachweise **zwingend** erforderlich:

☐ aktuelle und aussagekräftige Fotos des Fahr- bzw. Reihengeschäftes und/oder des Warenangebots
☐ bei Fahrgeschäften: Grundrissplan
☐ Kopie Reisegewerbekarte/ Gewerbeanmeldung bzw. Vereinsregistereintragung
☐ Kopie (Betriebs-)Haftpflichtversicherung
☐ Kopie TÜV-Bescheinigung (nur bei Fahrgeschäften)

Achten Sie auf **Vollständigkeit** Ihrer Bewerbungsunterlagen.

5. Datenschutz

Hinweise zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter https://bischofsheim.de/links/datenschutzerklaerung

Falls einverstanden, bitte ankreuzen:

☐ Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die im Bewerbungsformular angegebenen personenbezogenen Daten und die Angaben zu meinem Geschäft, sowie alle der Bewerbung angefügten Fotos im Rahmen der o.g. Veranstaltungen für Printmedien (z.B. Veranstaltungsflyer, Broschüren, Presse) und elektronische Medien (z. B. Webseite und Facebook-Auftritt der Gemeinde Bischofsheim) genutzt werden dürfen.

Ich versichere die Richtigkeit der von mir gemachten Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift